

Schoolondersteuningsplan
2019-2020
OBS de Hasselbraam
extern





Inleiding

Voor u ligt het ondersteuningsplan van OBS de Hasselbraam vallend onder schoolbestuur PlatOO.

Informatie

Dit ondersteuningsplan beschrijft hoe de basisondersteuning op onze school vorm krijgt. We beschrijven hoe ons onderwijs is ingericht om alle kinderen tot maximale ontwikkeling te laten komen. Daarnaast beschrijven we op welke manier we kinderen begeleiden met een specifieke onderwijsbehoefte.

Met dit plan willen we u inzicht geven in de ondersteuningsstructuur van onze school en ons schoolbestuur. Op basis van deze informatie kunt u zich een beeld vormen van de school en bepalen of deze in kan spelen op de onderwijsbehoefte van uw kind.

Dit plan zorgt voor een heldere communicatie tussen ouders en school. Aan de hand van deze informatie kunnen we met u in gesprek over de onderwijsbehoeften van uw kind en de begeleidingsmogelijkheden van de school. Op basis van het profiel kan uitgelegd worden wat de school wel of niet voor uw kind kan betekenen. Het ondersteuningsprofiel zal vrijwel nooit direct en eenduidig een antwoord bieden op die (éne) vraag; ieder kind en iedere situatie is uniek. Toch zal het ondersteuningsprofiel helpen om een beargumenteerde afweging te maken.

Het plan is opgesteld door de school in samenspraak met de medezeggenschapsraad. Dit plan is een onderdeel van het jaarplan. Aspecten reeds opgenomen in het schoolplan c.q. jaarplan worden hierin niet herhaald, tenzij van belang voor een inhoudelijke beeldvorming van de school.

Namens team OBS de Hasselbraam

Nazan Schillings,
directeur OBS de Hasselbraam

Vanwege de privacywetgeving zijn er twee versie van dit plan in omloop. De externe versie, bedoeld voor derden, waarin een samenvatting wordt gegeven van de leerlingkenmerken. De interne versie, waarin beveiligde linken zijn opgenomen naar leerlingspecifieke informatie.



Inhoudsopgave

| | |
|--|-----------|
| Inleiding | 2 |
| Inhoudsopgave | 3 |
| Algemene gegevens | 4 |
| Contactgegevens | 4 |
| Onderwijsvisie-schoolconcept | 5 |
| Inrichting schoolorganisatie - ondersteuningsteams | 6 |
| Specifieke expertise - ondersteuningsstructuur - ambulante taken | 6 |
| Kengetallen | 6 |
| Resultaten van ons onderwijs | 6 |
| Interne ondersteuningsstructuur | 7 |
| Basisondersteuning | 9 |
| Basisondersteuning en extra ondersteuning | 10 |
| Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning | 10 |
| Leer- en ontwikkelingsondersteuning | 11 |
| Fysiek medische ondersteuning | 12 |
| Ontwikkelingen en ambities | 13 |
| Aanmelden en inschrijven | 14 |
| Mijn kind aanmelden | 14 |
| Toelaatbaarheid | 15 |
| Bijlagen | 16 |
| Bijlage 1: Samenwerkingspartners | 17 |
| Bijlage 2: stappenplan aanmelden en inschrijven | 18 |
| Bijlage 3: Bezwaarprocedures | 18 |
| Bijlage 4: ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden | 18 |



Algemene gegevens

Contactgegevens

Naam school: OBS de Hasselbraam
Adres: Torteltuin 2
Telefoon: 0493-312780
E-mailadres: algemeen@dehasselbraamdeurne.nl
Website: www.dehasselbraamdeurne.nl
Brinnummer: 21MV
Directeur: mevr. Nazan Schillings
Coördinatie ondersteuning: mevr. Ellen Beelen

Bestuur: PlatOO: bestuur voor openbaar en algemeen toegankelijk
onderwijs

www.platoo.nl
info@platoo.nl
0492-392112

Samenwerkingsverband: 30.08 www.swv-peelland.nl



De bedoeling van ons onderwijs

Kinderen die op de Hasselbraam hebben gezeten hebben de beschikking over een goed gevulde gereedschapskist om hun leven verder vorm te geven. Ze gebruiken hun gereedschap om een goede plek te vinden in de maatschappij waarbij ze zichzelf kunnen zijn. Ze hebben geleerd om samen te werken, samen kennis, inzichten en vaardigheden op te bouwen, een ander te helpen en iets over te hebben voor elkaar. Ze hebben geleerd om hun eigen gedrag en dat van een ander te begrijpen. Kinderen die op de Hasselbraam hebben gezeten kennen zichzelf en kunnen hun eigen gedrag sturen. Verder hebben ze kennis van de wereld om zich heen. De leerkracht heeft hierin de rol van expert en stimulator.

De kernwaarden 'Betrokkenheid - Ontwikkeling - Eigenheid' zijn voor ons een leidraad.

Betrokkenheid

Op OBS De Hasselbraam staan we open voor iedereen. De relatie is de basis van waaruit we werken. Daarom zijn we geïnteresseerd in de ander.

Samenwerken is een middel en een doel voor ons. Het is een middel om eigenaarschap en zelfsturing actief te stimuleren en om probleemoplossend aan de slag te gaan. Het is een doel want het is ook een vaardigheid die kinderen later kunnen gebruiken.

We zijn ook betrokken bij dat wat om ons heen gebeurt, daarom speelt actualiteit een belangrijke rol in ons onderwijs. Wereldoriënterende vakken en techniek worden in een betekenisvolle context gegeven.

Ontwikkeling

De ontwikkeling van kinderen en leerkrachten wordt structureel gevolgd. Net zoals leerkrachten, hebben ook kinderen een actieve rol in hun eigen ontwikkeling. Wij leren door te doen. Dat vraagt een afgestemd aanbod in alle groepen, waarbij leerlijnen aandacht krijgen. De leerkracht staat model en is expert op het gebied van leren. De instructies zijn van hoge kwaliteit. En er is een duidelijke zorgstructuur.

Eigenheid

Iedereen mag zijn en durft te zijn wie die is en dit wordt gerespecteerd en gewaardeerd. Startpunt is het niveau van kinderen waarbij gestreefd wordt naar een passend aanbod voor iedereen. Er is naast rekenen en taal ruimte voor andere vakgebieden. Ieders talent en interesses worden actief ontwikkeld. Kinderen worden gestimuleerd om vanuit intrinsieke motivatie te werken.

Wijze van instructie geven

We werken met instructieniveaus, gebaseerd op het directe instructie model.

Onderwijs Anders

We zijn bezig om op een andere wijze kinderen te groeperen zodat zij nog meer passend aanbod krijgen. Dit noemen we Onderwijs Anders. Vanaf maart 2020 werken we structureel op 2 momenten per dag groepsoverstijgend. Er wordt in units gewerkt. De leerkrachten van de units zijn verantwoordelijk voor het aanbod aan de kinderen binnen de unit.



Inrichting schoolorganisatie - ondersteuningsteams

| groepen | | units | expertteams |
|---------|---|--|--|
| 1-2 | 3 | gr 1-2-3 | Rekenen Sociaal-emotioneel Meer- en hoogbegaafdheid Onderwijs Anders coördinatoren: taal/lezen ict |
| 3 | 1 | gr 4-5 | |
| 4 | 2 | gr 6-7-8 | |
| 5 | 1 | Let op! Er vindt een verschuiving plaats in aansluiting bij gr 3. In het eerste gedeelte van het schooljaar zal er meer aangesloten worden op gr 1-2. In het tweede gedeelte zal er meer aangesloten worden bij gr 4 | |
| 6 | 1 | | |
| 7 | 1 | | |
| 8 | 1 | | |

Specifieke expertise - ondersteuningsstructuur - ambulante taken

| | | |
|--|------------------------------------|---|
| Interne coördinator/ coördinator interne ondersteuning | 25 uur p.w. | houdt zicht op de onderwijsbehoefte van kinderen en de afstemming daarop in de klas |
| Coördinator excellentie | 1 och p.w. | Vorbereiden en uitvoeren taken blauwe groep aanspreekpunt voor leerkrachten bijwonen LNW initieert beleid |
| Onderwijsassistent en ambulante tijd van leerkrachten | OAS - 3 dgn Amb LK - 3 dgn p.w. | zorg voor kinderen met specifieke vraag op cognitief of sociaal-emotioneel gebied. |

Kengetallen - In hoofdlijnen

Zichtbaar is dat 18% van de leerlingen gescheiden ouders heeft. In de praktijk zien we dat als ouders goed onderling overleg hebben dit voor kinderen erg ondersteunend werkt. Daar waar ouders er niet goed uitkomen samen ervaren we daar meer last van hebben. In dat geval betrekken we CJG.

Daarnaast is het percentage kinderen dat een vertraagde leerontwikkeling dan wel meer uitdaging nodig heeft gelijk i, ong 2%. Evenals het percentage kinderen dat gedragsmatige ondersteuning nodig heeft. 1% van de leerlingen heeft dyslexie. Opvallend is dat er geen kinderen zijn met dyscalculie.

Wat betreft OPP's is er 1 kind met een afwijkend uitstroomprofiel. Daarnaast zijn er kinderen waarbij er door onszelf is gekozen om een OPP aan te maken vanwege de volledigheid van het document waarmee alles in beeld wordt gebracht.

Resultaten van ons onderwijs

LOVS

Om de leeropbrengsten te monitoren en om op opbrengsten te kunnen sturen, wordt twee keer per jaar een trendanalyse gemaakt. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Nazan Schillings (directie) en Ellen Beelen (IB-er).

Eindtoets

Gemiddelde resultaten



De landelijke gemiddelde score op de AMN eindtoets bedraagt 386,6. De groep 8 van 2019 behaalde een score van 391,3. Waarbij de ondergrens 386,6 bij 3% gewogen leerlingen was. Dit is een voldoende resultaat.

Opm. Er zijn volgens de wettelijke bepalingen 3 lln niet meegenomen in de berekening.

Conclusies

- Er is een voldoende resultaat behaald ondanks de tussenresultaten van deze specifieke groep de afgelopen jaren.
- De referentieniveaus voor lezen en taalverzorging zijn behaald.
- Het referentieniveau 1F voor rekenen is niet behaald.

Aanpak

- De aanpak om begin gr 8 de eindtoets van gr 7 uitgebreid met kinderen te bespreken en doelen te formuleren is positief en wordt gehandhaafd
- Het vraagt een inhoudelijke analyse van de vernieuwde aanpak van rekenen (blokvoorbereiding).
- Meer aandacht voor automatiseren en contextsommen in de voorliggende groepen.
- Leerlijnenoverzicht invoeren en toepassen om gericht hiaten op te sporen en aan te pakken in de voorliggende groepen.

Uitstroom naar het VO

Jaarlijks stromen onze leerlingen uit naar verschillende vormen en scholen van voortgezet onderwijs.

| Schooladviezen | | | Adviezen eindtoets* | landelijk** |
|----------------|-----|--------------|---------------------|-------------|
| 3 | 12% | PrO-vmbo-bb | 9,1% | |
| 2 | 8% | vmbo-bb | | |
| 2 | 8% | vmbo-bb/kb | 13,6% | |
| 2 | 8% | vmbo-kb | | |
| 1 | 4% | vmbo-kb/gt | 27,3% | |
| 4 | 16% | vmbo-gt | | |
| 1 | 4% | vmbo-gt/havo | 40,9% | |
| 3 | 12% | havo | | |
| 4 | 16% | havo/vwo | 4,5% | |
| 3 | 12% | vwo | 4,5% | |
| 25 | | | | |

* Vanwege vergelijkbaarheid van de diverse eindtoetsen worden 6 categorieën gehanteerd door de aanbieders.

** Er zijn geen landelijke gegevens beschikbaar.

Toelichting

- bij de adviezen Pro/bb, bb, bb/kb en kb is respectievelijk 6 keer lwoo advies/advies extra ondersteuning gegeven.
- Voor 13 lln is er een heroverweging aan de orde geweest. Daarvan zijn 6 adviezen opgehoogd
- Door de verkeerde berekening vanuit het ministerie van Onderwijs zijn er 8 adviezen lager uitgevallen, 1 advies viel hoger uit. Daarbij was er 1 advies ten onrechte opgehoogd. Het opgehoogde advies is niet teruggedraaid vanwege de reële kansen en ontwikkelingen die de betreffende leerling liet zien.

Interne ondersteuningsstructuur

Binnen de ondersteuningsstructuur van de PlatOO-scholen zijn verschillende ondersteuningstaken zichtbaar:

- handelingsgericht werken
 - werken met (groeps)plannen en kennis van doorgaande leerlijnen vormen hiervan de basis; de leerkracht voert dit uit
 - expliciete directe instructie
- instrument en systeemontwikkeling (coördinatie)
 - inrichten en onderhouden leerlingvolgsysteem en orthotheek
 - onderhouden van externe contacten
- ondersteuning en begeleiding



- activiteiten gericht op de ondersteuning van de leerkracht t.a.v. handelingsgericht werken zoals groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen
- kennis- en onderwijsontwikkeling
 - lerende netwerken en scholing in het kader van kwaliteitszorg
- kwaliteitszorg/ontwikkeling
 - betreft interne en bovenschoolse kwaliteitszorg. Te denken valt aan een zorgteambespreking, ZorgAdviesTeam en geplande kwaliteitszorg

De ondersteuningsstructuur is ingericht op basis van kwaliteitsonderwijs voor alle kinderen. De kracht van de ondersteuning van de school zit in een sterke basisondersteuning binnen groepsgewijs onderwijs.

Binnen een veilige omgeving preventief handelen en vroegtijdig signaleren ondersteunt de school in het tegemoet komen aan de onderwijsbehoefte van alle kinderen.

De school hanteert daarbij diverse protocollen. Planmatig werken wordt vormgegeven vanuit het werken met groepsplannen. Intern aanwezige expertise wordt optimaal benut. Er is sprake van een actieve samenwerking met externe expertise en instanties; zie bijlage 1.



Basisondersteuning

Beschreven basisondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband

Het geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de scholen van het SWV planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd (preventieve (onderwijs)zorg, aanbod dyslexie, dyscalculie, onderwijsprogramma's en leerlijnen voor meer en minder gemiddelde intelligente leerlingen, fysieke toegankelijkheid en beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.

Het gaat om een ondersteuningsaanbod dat structureel beschikbaar is voor en/of binnen de school.

Grens van basisondersteuning: eigen ontwikkeling en veiligheid of die van hun omgeving komt in het geding.

Aanbod kan niet gerealiseerd worden zonder dat een leerling >40% buiten de stamschool ondersteuning ontvangt (symbiose/verwijzing naar SBO/SO).

Uitgangspunt scholen van PlatOO

Alle scholen van PlatOO zien als kracht van hun onderwijs het kijken naar het individuele kind. Vanuit dit gegeven is het de opdracht om zoveel mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van dit kind. Daarbij zijn de kernwoorden een onderzoekende houding en het op zoek gaan naar mogelijkheden en kansen voor elk kind. De scholen van PlatOO gaan uit van onderwijs binnen een groep. Er komen steeds meer mogelijkheden om groepsoverstijgende activiteiten te realiseren.

Relatie basisondersteuning – extra ondersteuning

De scholen van PlatOO investeren zoveel mogelijk in een krachtige basisondersteuning. Dit betekent dat veel extra ondersteuning geïntegreerd is het onderwijs in de groep. Zowel pedagogisch als didactisch ligt daar het accent.

Om dit te realiseren zijn er naast ondersteuningsmogelijkheden vanuit de ondersteuningsstructuur van de eigen school ook mogelijkheden om gebruik te maken van bovenschoolse expertise en expertise van ander PlatOO-scholen.

Tevens is er sprake van een actieve samenwerking met door ouders ingeschakelde specifieke zorgondersteuners zoals bv. logopedisten, fysiotherapeuten, ergotherapeuten en speltherapeuten.

Zowel de basisondersteuning als de extra ondersteuning gericht op leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften richt zich op

- sociaal-emotionele en/of gedragsondersteuning
- leer- en ontwikkelingsondersteuning
- fysiek medische ondersteuning

Uitgangspunt voor ondersteuning op OBS de Hasselbraam

- Eerst luisteren

Het uitgangspunt van de Hasselbraam is dat we open staan voor de ander. Als het gaat om zorg voor leerlingen dan geldt het uitgangspunt dat we luisteren naar de vraag en gaan bekijken hoe we het kunnen organiseren.

Als we tot de conclusie komen dat het tegemoetkomen aan die behoefte iets anders van ons vraagt dan bekijken we wat we kunnen regelen. We zeggen aan de voorkant nooit nee en zullen altijd eerst luisteren naar de vraag.

- Gouden driehoek

Om een dergelijk gesprek aan te gaan met elkaar is er ook een kader nodig. Dat kader bestaat uit een goede relatie tussen ouders en school waardoor er optimaal vertrouwen is. Zowel ouders als school hebben ieder hun eigen, unieke rol in deze relatie. Ouders zijn de ervaringsdeskundige van het kind. Zij kennen hun kind door en door. Zij geven vaak hele bruikbare informatie die tot hulp kan zijn voor de leerkracht. Omgekeerd kan de leerkracht als professional ervaringen delen met ouders en wat meer van een afstandje kijken. Samen vormen



zij een krachtig team. Als dat wordt aangevuld door kinderen te betrekken in het proces door bijvoorbeeld een kindgesprek te voeren dan werkt de gouden driehoek op z'n best.

- Concrete invulling

Ondersteuning kan op verschillende manieren ingevuld worden. Het meest wenselijke is als het kind ondersteuning krijgt in de eigen, vertrouwde groep. Dat gebeurt in feite al doordat de leerkracht in drie verschillende instructieniveaus werkt. Soms blijkt dit niet genoeg en is er tijdelijk of voor een langere periode extra ondersteuning nodig. Vanuit onze kernwaarde 'betrokkenheid' en de aandacht voor samenwerken proberen we onze ondersteuning altijd zo te regelen dat kinderen samen of in een groepje extra ondersteuning krijgen. Kinderen kunnen heel goed met en van elkaar leren.

Basisondersteuning en extra ondersteuning

| Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning | | |
|---|---|---|
| Bieden van een veilige leeromgeving, een veilig schoolklimaat. Realiseren van sociale veiligheid, voorkomen van gedragsproblemen. | | |
| sociaal-emotionele en gedragsondersteuning | basisondersteuning | Extra ondersteuning |
| <ul style="list-style-type: none"> - Ondersteuningsvragen met betrekking tot (faal)angst, teruggetrokkenheid, zelfvertrouwen, weerbaarheid, positie in de groep en contactname (moeite met maken en houden van contact, in het invoelen van emoties e.d.); - Kinderen die heel prikkelgevoelig zijn. Zij kunnen alleen een goede werkhouding ontwikkelen in een duidelijk gestructureerde en rustige omgeving. - Gedragshulpvragen kunnen betrekking hebben op overactief, impulsief, naar binnen gericht en naar buiten gericht gedrag. - Ondersteuningsvragen met betrekking tot executieve functies zoals zelfstandig werken, structureren, zelfstandig begrijpen, doorzetten e.d. | <p>preventief</p> <ul style="list-style-type: none"> - SOEMO-kaarten als bronnenboek - bespreken 5 pijlers - Anti-pestkring - Schatkist gedrag - Rots en water - KIJK gr 1-2 - KIJK gr 3 t/m 8 - beleidsstuk ter onderbouwing pedagogisch handelen (in concept) - vroegsignalering - aanpassingen in tijd, ruimte en activiteit/preventieniveau 1 - (ervarings-)deskundigheid binnen de school t.a.v. omgang met ADHD en stoornissen binnen het autismespectrum (enkelvoudige problematieken) - (ervarings-)deskundigheid binnen de school t.a.v. sociaal-emotionele problematieken - (ervarings-)deskundigheid binnen de school t.a.v. groepsdynamiek - externe expertise | Groepsoverzicht algemeen voor meer specifieke informatie, evt aangevuld met OPP |
| | <p>curatief* Op groeps- dan wel individueel niveau</p> <ul style="list-style-type: none"> - korte, middellange en lange interventies - aanpassingen in tijd, ruimte en activiteit Beleidsplan sociale veiligheid PlatOO | Groepsoverzicht algemeen voor meer specifieke informatie, evt aangevuld met OPP |
| | <p>verplichtingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - schoolveiligheidsplan (RI&E) - pestprotocol - meldcode kindermishandeling - zorgplicht sociaal-emotionele veiligheid | |



*Deze interventies zijn maatwerk

| Leer- en ontwikkelingsondersteuning | | |
|---|---|--|
| De leerkracht biedt zelf de extra ondersteuning bij basisvakken vanuit handelingsgericht werken: <ul style="list-style-type: none"> - beschrijven onderwijsbehoefte - stellen doelen - kennis van leerstrategieën - kennis van leerlijnen - methodes/methodieken binnen de school ondersteunen de leerkracht hierbij | | |
| Leer- en ontwikkelingsondersteuning | basisondersteuning | Extra ondersteuning |
| dyslexie - preventief aanbod (va. groep 1) - curatief aanbod - compenserend aanbod (vanaf groep 6) op basis van de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte in relatie tot referentieniveaus. | Handelen volgens het <u>dyslexieprotocol</u> . <ul style="list-style-type: none"> - vroegsignalering - voorschotbenadering/BOUW - begeleiding binnen hulpgroepen - afsprakenkaart; compensatie/dispensatie - traject vergoede diagnostiek en behandeling - samenwerkingspartners Dyslexieprotocol op te vragen bij Ellen Beelen | <i>Ondersteuning van kinderen met dyslexie valt onder de basisondersteuning; bij kinderen met zeer ernstige dyslexie is afstemming met ouders t.a.v. noodzakelijke compensatie en/of externe ondersteuningsactiviteiten essentieel. Indien er sprake is van belemmering van de totale leerontwikkeling en/of een gecombineerde problematiek kan het voorkomen dat er zeer specifieke aanpassingen noodzakelijk zijn. Dan wordt er gewerkt met een OPP.</i> |
| dyscalculie - preventief aanbod (va. groep 1) - curatief aanbod - compenserend aanbod (vanaf groep 6) op basis van de onderwijs- en onderwijsbehoefte in relatie tot referentieniveaus. | Handelen volgens het <u>protocol ernstige problemen rekenen-wiskunde en dyscalculie (ERWD)</u> <ul style="list-style-type: none"> - vroegsignalering - begeleiding binnen hulpgroepen - afsprakenkaart; compensatie/dispensatie Dyscalculieprotocol op te vragen bij Ellen Beelen | <i>Ondersteuning van kinderen met dyscalculie valt onder de basisondersteuning; bij kinderen met zeer ernstige dyscalculie is afstemming met ouders t.a.v. noodzakelijke compensatie en/of externe ondersteuningsactiviteiten essentieel.</i> |
| ontwikkelingsvoorsprong, meer- en hoogbegaafdheid | aanbod voor excellente leerlingen blauwe groep (plusklas intern) <u>protocol vroegsignalering/hoogbegaafdheid</u> Protocol Meer- en hoogbegaafdheid op te vragen de Karin Lampe | Excellentiebrigade, protocol Plusklas; Groepsoverzicht algemeen voor meer specifieke informatie, evt aangevuld met OPP |
| vertraagde leerontwikkeling, minder begaafdheid | Minimale streefniveau voor alle kinderen is referentieniveau 1F vanuit reguliere aanbod (F-lijn). <u>Handelingsgericht werken/werken met groepsplannen protocol doorstroom</u> Protocol verlengde kleuterperiode | Groepsoverzicht algemeen voor meer specifieke informatie, evt aangevuld met OPP Protocol verlengde kleuterperiode |
| NT-2/meertaligheid | Nog te ontwikkelen/uit te breiden activiteiten gericht op meertaligheid VVE (werkgroep SWV) | Groepsoverzicht algemeen voor meer specifieke informatie, evt aangevuld met OPP |



| Fysiek medische ondersteuning | | |
|---|--|---|
| Geen standaard ondersteuningsaanbod; op basis van in kaart brengen van kindkenmerken, onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte wordt bekeken wat binnen de basisondersteuning mogelijk is en wat eventueel met extra ondersteuning mogelijk en/of noodzakelijk is. | | |
| Fysiek medische ondersteuning | Basisondersteuning | extra ondersteuning |
| - visuele beperkingen | <ul style="list-style-type: none">- plek in de groep/lokaal- vergrotingen- afgebakende opdrachten/rust- schuin werkvlak- | Ondersteuningsarrangementen vanuit http://www.visio.org/nl-nl/home Ontwikkelingsperspectief op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte. |
| - spraak-taalproblemen/ | <ul style="list-style-type: none">- vroegsignalering middels doorverwijzing screening logopedie- plek in de groep/lokaal- gebruik solo (zorgverzekering) | Ondersteuningsarrangementen vanuit http://www.vituszuid.nl/taalbrug/ Ontwikkelingsperspectief op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte <ul style="list-style-type: none">- audioversterkers (via arrangement) |
| - motorische beperkingen | <ul style="list-style-type: none">- rolstoelvriendelijk- lift- aangepast meubilair (UWV) | |

*aangaande medische handelingen verwijzen wij naar ons schoolveiligheidsplan.



Ontwikkelingen en ambities

- Onderwijs Anders

We zijn bezig om meer Betrokkenheid-Ontwikkeling-Eigenheid in ons onderwijs te brengen door meer groepsoverstijgend onderwijs aan te bieden (Onderwijs Anders). De centrale vraag is hoe we nog meer kunnen afstemmen op de (sociaal-emotionele en didactische) behoeftes van onze leerlingen door de mogelijkheden van groepsoverstijgend onderwijs te benutten.

Deelvragen die we onszelf stellen zijn bijv. hoe zorgen we voor een nog meer passend didactisch aanbod voor al onze leerlingen, welke mogelijkheid biedt groepsdoorbrekend onderwijs, hoe zetten we de rubrics in. Een voorbeeld van een concreet actiepunt is het beredeneerd terug- of doortoetsen van kinderen en het vervolgens voeren van diagnostische gesprekken om te achterhalen wat het niveau van kinderen is en waar nog ontwikkeling nodig is. Vervolgens wordt het aanbod hierop aangepast.

- Gedrag

We gaan starten met 'Klassenkracht' van Jelly Bijlsma waarbij er uitgegaan wordt van de inbreng van kinderen om de gewenste groeps sfeer te benoemen en de regels te formuleren. De ontwikkelvraag voor leerkrachten is vervolgens; hoe kun je regie voeren op het handhaven van de afspraken passend bij de bedoeling van ons onderwijs.

Waar voor de Hasselbraam ook een vraag ligt is het creëren van een passende onderwijs situatie voor kinderen waar gedragsproblematiek een rol speelt. Er ligt een ontwikkelingsvraag wanneer het gaat om naar buiten gericht gedrag waarbij sprake is van fysiek grensoverschrijdend gedrag. We realiseren ons dat dit gedrag vaak uit onmacht ontstaat. Het achterhalen van de oorzaak en wat we vervolgens als school-ouders-leerling kunnen bijdragen is niet altijd gemakkelijk en soms rondt moeilijk maar niet onmogelijk. Schooljaar 2019-2020 is er extra formatie ingezet om kinderen hierin te begeleiden.



Aanmelden en inschrijven

Mijn kind aanmelden

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers zich kunnen oriënteren op wat wij te bieden hebben. Naast de informatie die u vindt op onze website en onze schoolgids willen wij u ondersteunen in uw oriëntatie op een passende school voor uw kind.

Heeft u belangstelling voor onze school, dan maken we graag een afspraak met u voor een kennismakingsgesprek. Dat gesprek voeren wij het liefst onder schooltijd zodat u indruk krijgt van de sfeer en de wijze waarop we met onderwijs en kinderen omgaan.

Tijdens dat gesprek vertellen we ook van alles over de school: hoe er wordt gewerkt en vanuit welke visie; op welke manier de ondersteuning is georganiseerd; hoe een schooldag eruit ziet. Alle vragen over het onderwijs worden beantwoord en natuurlijk mag u een kijkje nemen in de groepen. Na het kennismakingsgesprek hebt u een beeld van wie we zijn en waar we voor staan.

Hebt u belangstelling voor onze school? Neem dan contact op met mevr. Nazan Schillings, directeur, om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek. Dit kan telefonisch, 0493-312780 of per mail, Nazan@dehasselbraamdeurne.nl

Indien extra ondersteuning nodig is

Indien uw kind behoefte heeft aan extra ondersteuning is het fijn om eerst een oriënterend gesprek te voeren of de concrete vraag. In dit gesprek kunt u meer specifieke vragen stellen over de ondersteuningsstructuur van de school en welke ondersteuning de school kan bieden. Wij kunnen dan ons al een beeld vormen van uw kind en ingaan op specifieke ondersteuningsvragen van uw kind. Op basis van deze informatie kunt u bepalen of hetgeen wij kunnen bieden past bij uw kind. Vervolgens gaan we meer informatie verzamelen bij andere betrokken professionals. Vervolgens plannen we een gesprek om onze bevindingen te delen en te bespreken welke ondersteuning wij kunnen bieden.

Schriftelijk aanmelden

Past onze school bij uw kind, dan kunt u uw kind schriftelijk aanmelden vanaf de leeftijd van 3 jaar. Wilt u uw kind al eerder aanmelden, dan kunt u uw kind alvast voorlopig aanmelden. Vanaf 3-jarige leeftijd moet deze aanmelding dan bevestigd worden. U ontvangt u hierover bericht van de school.

U kunt het aanmeldformulier na het kennismakingsgesprek opvragen bij de directeur, persoonlijk of per mail, Nazan@dehasselbraamdeurne.nl



Toelaatbaarheid

Indien specifieke onderwijsbehoeften aanwezig zijn

Op basis van een goede beeldvorming (OPP deel A) verkent de school de onderwijsbehoefte van een kind en de wijze waarop hier het beste begeleiding ingezet kan worden.

Welke ondersteuning dient het team te bieden? Welke ondersteuning bieden ouders/ verzorgers? Welke ondersteuning bieden andere instellingen?

De vraag wanneer een kind toelaatbaar is op onze basisschool is moeilijk eenduidig te beantwoorden.

Uitgangspunt van de school en PlatOO is dat ieder kind in beginsel toelaatbaar is. Het zijn de randvoorwaarden en de haalbaarheid van de mate van ondersteuning die bepalen of een kind voldoende ondersteund kan worden in de school. De zwaarte van de onderwijsbehoefte dient vastgesteld te worden. Daarbij wordt steeds uitgegaan van het op zoek gaan naar mogelijkheden en creëren van kansen.

Randvoorwaarden (educatief partnerschap en deskundigheidsontwikkeling)

- duidelijke afspraken tussen school, ouders en kind
- een goede communicatieve relatie tussen ouders en school die gebaseerd is op vertrouwen, waarbij er sprake is afstemming en samenwerking
- de mogelijkheid om voldoende kennis te verwerven over de belemmering en de vaardigheid hier adequaat mee om te gaan
- aanwezigheid van materialen (afgestemd op de ondersteuningsbehoeften en onderwijsbehoeften van het kind)
- kennis van de omgang met deze materialen
- aanwezigheid van structurele externe ondersteuning, zoals ondersteuning in de vorm van logopedie, bureau jeugdzorg, schoolarts, sociaal maatschappelijk werk, gedragspecialisten e.d.
- een goede afstemming tussen externe instanties onderling en de school
- aanwezigheid van interne expertise
- voldoende tijd als voorwaarde om de problematiek helder te hebben en adequate ondersteuning van het kind mogelijk te maken en uit te voeren.
- professionele begeleiding van kind én de leerkracht

Afwegingen om mee kunnen spelen of de school tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van een kind.

- een goede balans tussen de groepsgrootte enerzijds en aan de andere kant de leerlingen binnen met extra onderwijsbehoefte binnen de groep (uit te drukken in aantal, zwaarte en variatie)
- de grootte van de groep
- complexiteit van de belemmering die de kunde van het team te boven gaat
- een patroon van agressief gedrag dat ten koste gaat van het gevoel van veiligheid (fysiek en sociaal-emotioneel) van andere leerlingen en de leerkrachten
- kinderen die zoveel tijd en aandacht vragen dat dat structureel ten koste gaat van de aandacht voor de rest van de groep (mate van individuele ondersteuning)
- de zindelijkheid van het kind
- de noodzaak om medische of verzorgende handelingen te moeten verrichten (specialistisch van aard)



Bijlagen

Bijlage 1: Samenwerkingspartners

Bijlage 2: stappenplan aanmelden en inschrijven

Bijlage 3: Bezwaarprocedures

Bijlage 4: ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden



Bijlage 1: Samenwerkingspartners

| deskundigheid | Beschikbaar | | | Wijze waarop beschikbaar | | | Toelichting |
|-------------------------------------|-------------|-----|----|--------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------------|
| | nee | inc | ja | formatie school/ PlatOO | jeugdzorg zorg gemeente | Inhuur en/of op afroep | |
| ondersteuning excellente leerlingen | | | x | x | | x | excellentiebrigade plusklas |
| gedragsdeskundigen | | | x | x | | x | interne expertise |
| video interactie begeleiding | | | x | x | | x | interne expertise |
| coach | | | x | x | | x | interne expertise |
| jeugdarts | | | x | | x | x | |
| jeugdverpleegkundige | | | x | | x | x | CMD/CJG |
| SMW | | (x) | x | (x) | x | x | CMD/CJG |
| opvoedondersteuning | | | x | | x | x | CMD/CJG |
| logopedist | | x | | | x | x | zorgverzekering |
| fysiotherapeut | | x | | | x | x | zorgverzekering |
| ergotherapeut | | x | | | x | x | zorgverzekering |
| speltherapeut | | x | | | x | x | CMD/CJG |
| SOVA-training | | x | | | x | x | CMD/CJG |
| remedial teacher | x | | | | | x | keuze ouders |
| MRT/PMT | | x | | | x | x | CMD/CJG/ zorgverkering |
| orthopedagoog | | (x) | x | (x) | x | x | CMD/CJG/ zorgverzekering |
| psycholoog | | | x | | x | x | CMD/CJG/ zorgverzekering |
| psychiater | | | x | | | x | CMD/CJG/ zorgverzekering |
| jeugdhulpverlening | | | x | | | x | CMD/CJG/ zorgverzekering |
| Ambtenaar leerplicht | | | x | | x | x | |
| Politie | | | x | | x | x | |



Bijlage 2: stappenplan aanmelden en inschrijven

- A2.1A aanmeldprocedure procedure algemeen; onderinstroom
- A2.1B aanmeldprocedure zij-instroom en onderinstroom met extra onderwijsbehoefte
- A2.2 inschrijfprocedure extra onderwijsbehoefte
beschrijft hetgeen er binnen de 6 weken (evt. verlengd met 4) moet gebeuren.
Deze stappen zijn ook van toepassing bij ingeschreven leerlingen waarvan wordt vastgesteld dat ze alsnog extra ondersteuning nodig hebben. Vanaf dat moment gaat ook voor die de leerlingen de zorgplicht gelden. Bij verlenging van de aanmeldprocedure met de maximaal toegestane vier weken, krijgen de ouders hiervan schriftelijk bericht. Feitelijk gaat het om 6 à 10 weken. Dus geen criteria t.a.v. reden verlenging met maximaal 4 weken.
- A2.3 zorgplicht procedure extern arrangement
betreft procedures indien er sprake is van extra onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte die de school en/of het bestuur overstijgt. Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hier buiten. Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.
- A2.4 betreft procedure residentiële instellingen. PlatOO heeft vooral te maken met de Zwengel als residentiële instelling. De afspraken met deze instelling zijn vastgelegd in samenspraak met het samenwerkingsverband Helmond-Peelland. www.swv-peelland.nl
- A2.5 acties na toekenning TLV

Bijlage 3: Bezwaarprocedures

Let op de termijnen. Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hier buiten. Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een Triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.

Wanneer partijen geen overeenstemming kunnen bereiken kunnen ouders de volgende stappen ondernemen:

- De vertrouwenspersoon en/of de klachtenregeling van het bestuur van de betreffende school kan geraadpleegd worden. Scholen hebben een contactpersoon die ouders de juiste weg wijst: Nazan Schillings, directeur OBS de Hasselbraam, nazan@dehasselbraamdeurne.nl
- Indien er sprake is van een klacht; in de schoolgids, die ook op de website staat, staat de klachtenprocedure inclusief de gegevens van de vertrouwenspersonen, vermeld.
- Ouders richten hun bezwaren, schriftelijk, aan het bestuur. Het bestuur is vervolgens verplicht om de ouders te horen (mondelinge toelichting). Het initiatief voor dit gesprek ligt bij het bestuur. Het bestuur heeft vier weken om, schriftelijk, te reageren op het bezwaar. Het besluit kan gehandhaafd worden of er kan een ander besluit worden genomen. secretariaat@plato.nl, 0492-392112
- Er kan mediation aangevraagd worden bij de landelijke onderwijsconsulenten www.onderwijsconsulenten.nl.
- Wanneer partijen het nog niet eens zijn kan het geschil worden ingediend bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs en daarna evt. bij de rechter. www.geschillenpassendonderwijs.nl
- In het geval van een afwijzing van een TLV door het SWV kan de ouder de zaak voorleggen aan de bezwaarcommissie van het SWV. www.swv-peelland.nl, www.po-eindhoven.nl

Bijlage 4: ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden

SWV 30-08 <http://swv-peelland.nl/>
<http://po.swv-peelland.nl/downloads>