

## Agenda MR vergadering van dinsdag 5 november 2019

### Aanvang 20.00 uur, obs de Hasselbraam

1. Opening/vaststellen van de agendapunten (M)
2. Notulen 24 september (M)
  - a. Geen opmerkingen
3. Post/Mail (M)
  - a. Mail: oproep tot werkdruk, secretaris bekijkt de mail en beslist vanuit PMR wat we er mee doen.
4. Mededelingen vanuit team/Gmr (M)
  - a. Personele mededelingen:
    - i. Collega vangt zwangerschapsverlof van collega op.
    - ii. Onderwijsassistent en administratief medewerkster hebben een vaste aanstelling.
    - iii. Twee personeelsleden vanuit PMR naar PMR vergadering geweest rondom naar staking, lerarentekort.
  - b. Leerling mededelingen:
    - i. Officieuze klacht is afgehandeld naar tevredenheid van desbetreffende ouders.
5. Klankbordgroep (M)
  - a. Er is een vacature in de klankbordgroep.
  - b. Klasse(n)kracht: beeldvormen, positieve reacties.
  - c. Signaal geven rondom pesten, zowel naar ouders als naar kinderen.
6. Afhandeling officieuze klacht (M)
  - a. Zie punt 4b.
7. Formatie ruimte/begroting 2020 (M)
  - a. 0,9 FTE terug in formatie. Er is gerekend met 4% groei, dit is 2,5% geworden.
  - b. Dit wordt dit schooljaar niet aangepast. Moest eigenlijk per 1 januari 2020.
  - c. Er gaat een verschil van 50.000 euro ontstaan. Dit omdat het om personele lasten gaat.
  - d. We willen geen personele wijzigingen. Er is al gedacht aan oplossingen: misschien minderen in kleutergroepen, ambulante schil laten krimpen, vertrek Manuel minder volledig opvullen.
  - e. **Begroting is goedgekeurd.** Ook de airco's in de klas.
8. Leerlingaantal van 1 oktober (M)
  - a. 257
9. Onderwijs Anders (M)
  - a. We zijn nu richting het inrichten. De ochtenden willen we naar groepsoverstijgend en de middagen in basisgroep. Groepsoverstijgend is niet het doel, maar gebruiken we als middel om tot werken op niveau te komen.
  - b. Op zoek naar digitale adaptieve leermiddelen. Een paar collega's duiken hierin. Op 6 dec. wordt dit verder besproken.
  - c. Sociogram afgenomen in iedere groep.
10. Beleid Functiehuis (M)
  - a. Nieuwe functieprofielen zijn goedgekeurd.
11. Huishoudelijk reglement (A)

**a. Bekeken en akkoord.**

12. Verslaglegging/beoordelingskaart (A)

- a. Beoordelingskaart is besproken in het team. Niet meer meegeven met het kind, maar bespreken met ouders tijdens het gesprek.
- b. Kaart bespreken met het kind. Kind meenemen in het proces, maar niet zwart op wit mee naar huis.
- c. Ouders geven aan dat beoordelingskaart ook als heftig wordt ervaren. Oudergeleding staan achter de beslissing.
- d. Klankbordgroep: misschien hebben ouders meer tijd nodig voor het bekijken van de kaart. Mogelijk een nieuwe afspraak maken.

13. Ondertekenen documenten voor GMR

- a. Al gedaan.

14. Rondvraag

- a. Vraag om te kijken naar privacygevoelige gegevens op internet.
- b. Blijven bekijken of er informatie op de website van de school staat die gevoelig kan zijn.
- c. De vraag om te kijken naar de manier van verkiezen KMR. Zo zouden de populaire kinderen eerder gekozen worden dan de andere kinderen. Voor komend jaar kunnen we het hier met de teamleden over hebben, om te kijken hoe het dit jaar is verlopen. Wat is het doel van de KMR? Is het besef er vanuit de kinderen? Hoe gaan we het dan komend jaar vormgeven?
- d. Tijdige communicatie met staking: als prettig ervaren.

Volgende MR vergadering zal er bij de OR worden aangesloten.

Directie is aanwezig t/m punt 7.

(M)= mededelingen

(A)= agendapunt

(V)= vragen

(a)= adviserend

(i)= instemming